



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

**al Comitetului de Selecție a proiectelor a proiectelor și al Comisiei de Soluționare a
Contestațiilor
pentru proiectele aferente măsurilor din
SDL 2014-2020 - GAL DRUMUL CARELOR**

1. Dispoziții generale

- *Comitetul de Selecție a proiectelor reprezintă organismul tehnic al Grupului de Acțiune Locală Drumul Carelor (GAL). Acesta are responsabilități privind selecția proiectelor depuse în cadrul măsurilor aprobate în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL, cu respectarea procedurii de evaluare și selecție a proiectelor.*
- *Comisia de Soluționare a Contestațiilor reprezintă organismul tehnic al GAL cu responsabilități privind soluționarea contestațiilor adresate privind rezultatele procesului de selecție a proiectelor depuse în cadrul apelurilor de selecție lansate de GAL.*
- *Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Soluționare a Contestațiilor sunt organizate și funcționează în conformitate cu prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare.*
- *Lucrările Comitetului de Selecție a proiectelor și ale Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se desfășoară pe întreaga perioadă de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală.*

2. Componența Comitetului de Selecție a proiectelor

- ✚ Componența Comitetului de Selecție (CS) a proiectelor a fost stabilită prin SDL;
- ✚ Comitetul de Selecție a proiectelor este alcătuit din 11 persoane (dintre care, un presedinte și un secretar), reprezentante ale partenerilor GAL (4 persoane din sectorul public, 5 persoane din sectorul privat, 2 persoane din sectorul civil)
- ✚ În Comitetul de Selecție a proiectelor sunt prevăzuți 11 supleanți, respectând raportul public/privat prevăzut pentru membrii de bază.
- ✚ Presedintele și secretarul CS vor fi aleși prin vot, cu majoritate simplă, din rândul membrilor CS, la prima ședință din prima sesiune, pentru toată perioada implementare a SDL 2014-2020 GAL Drumul Carelor. Acestia vor putea fi înlocuiți, din motive obiective, tot prin vot în cadrul CS.
- ✚ Selecția proiectelor / aprobarea Rapoartelor de evaluare se efectuează prin aplicarea regulii de „**dublu cворum**”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție a proiectelor, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%, cu respectarea prevederilor SDL.
- ✚ Rapoartele de selecție vor fi adoptate/aprobate prin vot cu majoritate simplă. În caz de paritate de voturi, votul final îi va aparține Președintelui Comitetului de Selecție.

- Componenta Comitetului de Selecție a proiectelor este prezentată în **Anexele nr. 1 și 2** la prezentul Regulament.

3. Componenta Comisiei de Soluționare a Contestațiilor

- Componenta Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) se stabilește prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației „Grupul de Acțiune Locală – Drumul Carelor”, anterior lansării Apelurilor de selecție.
- Comisia de Soluționare a Contestațiilor este alcătuită din 3 persoane (dintre care, un președinte și un secretar), reprezentante ale partenerilor GAL, din care 2 persoane din sectorul civil și privat și 1 persoană din sectorul public. În cazul în care unul dintre membrii comisiei de contestație se află în imposibilitatea de a se afla la ședințele comisiei, președintele GAL va desemna un membru suplent.
- Președintele și secretarul CSC, vor fi aleși prin vot, cu majoritate simplă, din rândul membrilor CSC, la prima ședință din prima sesiune, pentru toată perioada implementare a SDL 2014-2020 GAL Drumul Carelor. Aceștia vor putea fi înlocuiți, din motive obiective, tot prin vot în cadrul CSC.
- Decizia / aprobarea Rapoartelor de contestații se efectuează prin vot cu aplicarea regulii majorității simple.
- Rapoartele de selecție/contestații vor fi adoptate/aprobate prin vot cu majoritate simplă. În caz de paritate de voturi, votul final îi va aparține Președintelui Comisiei de Soluționare a Contestațiilor.
- Componenta Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată în **Anexa nr. 3** la prezentul Regulament.

4. Obligațiile Comitetului de Selecție a proiectelor

APARATUL ADMINISTRATIV al GAL este responsabil cu verificarea conformității, eligibilității și a criteriilor de selecție, având în componență Managerul GAL, Coordonatori și Experți conform SDL.

Comitetul de Selecție a Proiectelor (CS) reprezintă organismul tehnic cu responsabilități privind selectarea pentru finanțare a proiectelor depuse în cadrul măsurilor cuprinse în SDL GAL, în conformitate cu Procedura de evaluare și selecție.

Comitetului de Selecție a proiectelor, în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin ca urmare a prezentului Regulament, are următoarele obligații:

- luarea deciziei cu privire la **selecția proiectelor care vor fi finanțate** în cadrul sesiunilor de depunere aferente măsurilor din SDL, în baza documentației privind verificarea eligibilității și selecției Dosarelor Cererilor de Finanțare înaintată de către aparatul administrativ al GAL.
- elaborarea și aprobarea **Rapoartelor de selecție** a proiectelor depuse pentru fiecare măsură, în fiecare sesiune;

- c) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului Regulament și din Procedura de evaluare și selecție;
- d) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor;
- e) consemnarea deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de Selecție a proiectelor, în procesul-verbal al ședinței.
- f) de a se prezenta la lucrările programate de câte ori este nevoie; membrii Comitetului de Selecție a proiectelor pot fi înlocuiți de către Adunarea Generală, dacă se constată că un membru nu își îndeplinește angajamentele și obligațiile față de GAL.
- g) dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii Comitetului de Selecție a proiectelor sau afini ai acestora sau a unei entități juridice în care acesta persoană are implicații/interese, în conformitate cu prevederile legale naționale (*Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare*) și comunitare (*Regulamentul CE 1605/2002, Regulamentul 2342/2002 etc.*) aplicabile, persoana în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comisiei aferentă sesiunii în care a fost depus proiectul în cauză.

5. **Obligațiile Comisiei de Soluționare a Contestațiilor**

Comisia de Soluționare a Contestațiilor (CSC) reprezintă organismul tehnic cu responsabilități în ceea ce privește soluționarea contestațiilor adresate GAL, privind rezultatele procesului de evaluare și selecție a proiectelor depuse, în vederea acordării finanțării, în conformitate cu Procedura de evaluare și selecție.

Comisiei de Soluționare a Contestațiilor(CSC) , în îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin ca urmare a prezentului Regulament, are următoarele obligații:

- a) **soluționarea contestațiilor** depuse de către potențialii beneficiari ai măsurilor lansate de către GAL, nemulțumiți de derularea procesului de evaluare și selecție a proiectelor sau de rezultatele consemnate în Rapoartele de selecție;
- b) adoptarea, respectiv elaborarea și **aprobarea Rapoartelor de contestații**; CSC se va întruni în situații excepționale și va soluționa contestațiile
- c) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului Regulament și din Procedura de evaluare și selecție;
- d) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor;
- e) consemnarea deciziilor adoptate în Comisiei de Soluționare a Contestațiilor, în procesul-verbal al ședinței.
- f) de a se prezenta la lucrările programate de câte ori este nevoie; membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor pot fi înlocuiți de către Adunarea Generală, dacă se constată că un membru nu își îndeplinește angajamentele și obligațiile față de GAL.
- g) dacă unul din proiectele depuse pentru selectare aparține unuia din membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor sau afini ai acestora sau a unei entități juridice în care acesta

persoană are implicații/interese, în conformitate cu prevederile legale naționale (*Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare*) și comunitare (*Regulamentul CE 1605/2002, Regulamentul 2342/2002 etc.*) aplicabile, persoana nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comisiei aferentă sesiunii în care a fost depus proiectul în cauză.

CONFLICTUL DE INTERESE:

„Conflictul de interese“ reprezintă, pe de o parte, situația sau împrejurarea în care interesul personal, direct ori indirect, al oricăreia dintre persoanele implicate în procesul de gestionare a alocărilor financiare de tip LEADER, contravine legii, astfel încât afectează sau poate afecta independența și imparțialitatea acesteia în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a responsabilităților care îi revin în exercitarea funcției deținute, iar pe de altă parte, situația în care persoanele care exercită diferite funcții în procesul de gestionare a alocărilor financiare de tip LEADER au un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii Comitetului de Selecție a proiectelor / Comisiei de Soluționare a Contestațiilor sau a unuia dintre angajații GAL (din Aparatul Administrativ) implicați în evaluarea proiectelor sau afini ai acestora sau a unei entități juridice în care acesta persoană are implicații/interese, în conformitate cu prevederile legale naționale (*Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare*) și comunitare (*Regulamentul CE 1605/2002, Regulamentul 2342/2002 etc.*) aplicabile, **persoana în cauză nu va participa la procesul de verificare, evaluare și selecție și nu are drept de vot, și nu va participa la întâlnirea comitetului/comisiei respectiv(e) pentru sesiunea de selecție și la comisia de soluționare a contestațiilor în cauză.**

În cazul în care una dintre persoanele din Aparatul Administrativ sau membrii desemnați ai Comitetului de Selecție a Proiectelor / Comisia de Soluționare a Contestațiilor constată că se află în situația de conflict de interese, acesta are obligația de a solicita de îndată suspendarea sa din funcție în toate procesele aferente proiectului în cauză.

În acest sens, toate persoanele implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor (membri în Comitetul de Selecție a proiectelor, în Comisia de Soluționare a Contestațiilor sau angajații GAL implicați în procesul de evaluare) vor trebui să completeze o **Declarație** privind evitarea conflictului de interese, în care să se facă referire la prevederile art. 10 și 11 din OG 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului

de interese. În conținutul Declarației pe propria răspundere se vor menționa cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL;
- Rolul în cadrul procesului de evaluare, Comitetului de Selecție a proiectelor / Comisiei de Solutionare a Contestațiilor;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OG 66/2011 cu modificările și completările ulterioare, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatara este pasibila de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare, evaluare și selecție a cererilor de finanțare următoarele persoane:

- a) cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;
- c) cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare și selecție a Cererilor de Finanțare și de verificare a Cererilor de Plată.

Orice persoană care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajată în orice fel de relație profesională sau personală cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale în proiect, poate depune proiecte, cu obligația de a prezenta o declarație în scris în care să explice natura relației/interesul respectiv și nu poate participa la procesul de selecție a proiectelor.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În situația în care, în cursul procedurii de evaluare, selecție și soluționare contestații, verificare Cereri de Plată, aceste persoane descoperă sau constată o legătură de natura celor menționate mai sus, acestea sunt obligate să o semnaleze și să înceteze de îndată procedura de evaluare, selecție și soluționare contestații sau verificare Cereri de Plată.

COMPONENȚA COMITETULUI DE SELECȚIE A PROIECTELOR - Titulari

NR. CRT	Partener	Funcția în SC	Tip/Observații	Teritoriu GAL (urban/rural)
1	Orașul Topoloveni	Membru titular	Administrație locală	urban
2	Comuna Boteni	Membru titular	Administrație locală	rural
3	Comuna Priboieni	Membru titular	Administrație locală	rural
4	Comuna Leordeni	Membru titular	Administrație locală	rural
5	Popescu Ștefan "Pomicultură" P.F.A.	Membru titular	Privat	rural
6	S.C Bio Natura Verde S.R.L	Membru titular	Privat	rural
7	S.C Bianca KIA M Construct S.R.L	Membru titular	Privat	rural
8	Societatea Agricolă „Mușcel-Boteni“	Membru titular	Privat	rural
9	Cazacu Mircea-Constantin P.F.A	Membru titular	Privat	rural
10	Fundația „Lipatti“	Membru titular	ONG	rural
11	Asociația Comunitară „Petre Țuțea Ion - Chelcea“	Membru titular	ONG	rural

Anexa nr.2

COMPONENȚA COMITETULUI DE SELECȚIE A PROIECTELOR - Supleanți

NR. CRT	Partener	Funcția în SC	Tip/Observații	Teritoriu GAL (urban/rural)
1	Casa de Cultură „Pr. Ion Ionescu” Topoloveni	Membru titular	Public	urban
2	Comuna Călinești	Membru titular	Administrație locală	rural
3	Comuna Rătești	Membru titular	Administrație locală	rural
4	Comuna Bogați	Membru titular	Administrație locală	rural
5	Garniță Gh. Elena P.F.A	Membru titular	Privat	urban
6	S.C Ducon S.R.L	Membru titular	Privat	rural
7	Fintoiu I. Daniel P.F.A	Membru titular	Privat	rural
8	Iacob Ion-Florinel P.F.A	Membru titular	Privat	rural
9	Dumitrescu Miruna-Ioana P.F.A	Membru titular	Privat	rural
10	Asociația „Nu uitați copiii !”	Membru titular	ONG	rural
11	Asociația „Cristal Palace”	Membru titular	ONG	rural

COMPONENȚA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

NR. CRT	PARTENER	SECTORUL (public/privat /ONG)	Teritoriu GAL (urban/rural)
1	Liceul Tehnologic I.C. Petrescu Stâlpeni	public	rural
2	Organizația Utilizatorilor de Apă pentru Irigații Topoloveni	privat	urban
3	Pârvan Dan Nicolae I.I.	privat	rural